

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

Wojewódzki Ośrodek Sportu i Rekreacji im. Zbigniewa Majewskiego w Drzonkowie (jednostka organizacyjna Województwa Lubuskiego), 66-004 Zielona Góra ul. Drzonków - Olimpijska nr 20,

DANE KONTAKTOWE ORGANIZATORA PRZETARGU:

66-004 Zielona Góra, ul. Drzonków - Olimpijska 20, Tel. (68) 32-14-384,
e-mail: jadwiga.gorska@drzonkow.pl

I. PRZEDMIOT PRZETARGU

Przedmiotem postępowania jest **dzierżawa powierzchni 150 m2 powierzchni gruntu z przeznaczeniem na budowę stacji bazowej, stanowiącej element cyfrowej sieci telekomunikacyjnej.**

IV. WARUNKI DOTYCZĄCE UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta na okres 10 lat od dnia podpisania umowy.
2. Czynsz dzierżawy obejmuje podatek od Nieruchomości i energię elektryczną.
3. Wybrany w drodze przetargu oferent będzie zobowiązany do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia o wyborze ofert.
4. Oferent może z własnej inicjatywy lub na wniosek Organizatora przetargu przedłużyć termin związania ofertą.

V.DOKUMENTY WYMAGANE OD OFERENTÓW

1. Czytelnie wypełniony formularz ofertowy wg wzoru podanego w załączniku nr 1.
2. Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej dla osób nie posiadających osobowości prawnej lub odpis z KRS. Dopuszcza się przedstawienie wydruku z właściwego systemu informatycznego (www.firma.gov.pl lub www.ems.ms.gov.pl-kr).
3. Składana oferta musi zawierać informacje o rodzaju działalności na terenie dzierżawionym,
4. Wszystkie kserokopie muszą być poświadczane podpisem i pieczęcią za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Dzierżawcy.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim,
6. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę

VIII. ZŁOŻENIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć w e-mailem w terminie **do dnia 18 lutego 2022r. do godz.12:00, na adres: wosir@drzonkow.pl**
2. Oferent może przed terminem składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
3. Powiadamianie o zmianie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „zmiana oferty”.
4. Powiadamianie o wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „wycofanie oferty”.

IX . ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY KRYTERIUM WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

W przedmiotowym postępowaniu za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans wartości czynszu dzierżawnego oraz wartości planowanych nakładów finansowych ceny zgodnie z poniższą punktacją:

1. *Kryterium: cena za dzierżawę za 1 miesiąc - 100 pkt.* W przedmiotowym postępowaniu za najkorzystniejszą zostanie uznana z najwyższą liczbą punktów.

X. OTWARCIE OFERT

1. Organizator przetargu w dniu **godz. 12:30** otworzy oferty oraz przystąpi do badania ofert.

Podczas publicznego otwarcia ofert zostaną podane następujące informacje: ilość złożonych ofert, nazwy i adresy siedzib Oferentów oraz informacje o których mowa w §16 pkt 1-3 i 8-10 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości.

2. Badanie ofert będzie poufne, a informacje odnoszące się do badania, wyjaśniania oraz wyboru Oferenta nie będą podawane do wiadomości aż do chwili, kiedy zostanie ogłoszona decyzja o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Organizator w pierwszej kolejności ustali czy oferty zawierają komplet wymaganych dokumentów, czy zostały prawidłowo podpisane i czy odpowiadają pozostałym wymaganiom zawartym w niniejszym dokumencie.
4. Po wykluczeniu Oferentów i odrzuceniu ofert nie spełniających wymagań, Organizator przetargu przystąpi do oceny ofert.

XI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I ZAWARCIE UMOWY

1. Organizator dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszych Warunkach. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty oraz umieści stosowne informacje o wyniku przetargu na swojej stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w siedzibie WOSiR.
2. Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany do podpisania umowy przedwstępnej dzierżawy, w terminie do 10 dni od uzyskania informacji o wyborze oferty.
3. W przypadku gdy nie dojdzie do zawarcia umowy z wybranym pierwotnie Oferentem, Zamawiający może zwrócić się o zawarcie umowy do Oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XII. ODWOŁANIE POSTĘPOWANIA

1. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania przetargu, zmiany warunków jego prowadzenia lub zakończenia postępowania przetargowego bez podania przyczyn.
2. O odwołaniu przetargu, zmianie warunków jego prowadzenia lub zakończenia postępowania przetargowego Organizator powiadomi wszystkich Oferentów za pomocą e-maila, a także ogłoszenie o tym fakcie zamieści na swojej stronie internetowej WOSiR.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Formularz oferty

ZATWIERDZAM
Bogusław Sułkowski
DYREKTOR
WOSiR Drzonków

OFERTA

Ja/My niżej podpisani

.....
.....
.....
(Nazwa i siedziba Oferenta)

Zarejestrowana/y w.....

REGON:....., NIP.....

Telefon.....

Telefon komórkowy.....

e-mail.....

Adres do korespondencji.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu na **Dzierżawę 150 M2 POWIERZCHNI GRUNTU NA TERENIE WOSiR w Drzonkowie**, składamy niniejszą ofertę:

Proponujemy cenę miesięcznego czynszu dzierżawnego w wysokości :

.....zł brutto / MIESIĄC

SŁOWNIE:

.....
Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami udziału w postępowaniu przetargowym i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz w całości akceptujemy zawarte w nich postanowienia.

Podpis i pieczęć